

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN PHÉP
(Đối với CB-NV)

Kính gửi: - Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng
- Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp
- Trưởng đơn vị

Tôi tên là Lì Châu Thi.....

Chức vụ (chức danh):.....giáo viên.....(đơn vị công tác).....Trường THPT Lý Tự Trọng..... thuộc Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng thành phố Hồ Chí Minh.

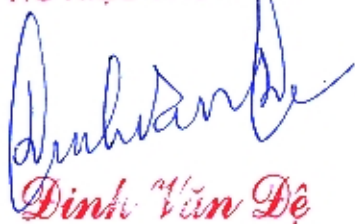
Tôi làm đơn này kính mong Hiệu trưởng, Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp, Trưởng đơn vị cho phép tôi được nghỉ ngày 16.11.2015....., là phép năm học ..2015-2016

Lý do: Bận việc gia đình.....

Rất mong được sự chấp thuận của Hiệu trưởng, Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp, Trưởng đơn vị.
Xin trân trọng cảm ơn.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 7 năm 2015

KÍ, HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG


Đinh Văn Dê

TP. TC-HC-TH

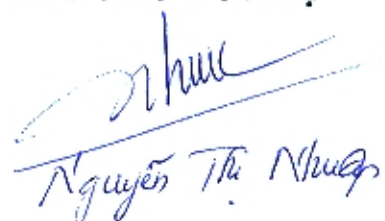


Đinh Hồng Minh

KÍNH ĐƠN


Trương Đơn Vị

TRƯỞNG ĐƠN VỊ


Nguyễn Thị Nhung